

令和5年度 人材育成塾 仕事を効率化して成果を上げる 「タイムマネジメント講座」

タイムマネジメント（時間管理）を適切にできないままでは、緊急の仕事や期限が迫っている仕事に終始してしまい、大きな成果を上げることが難しいです。

本講座では、タイムマネジメントを目的と大切さを理解してもらったうえで、具体的な時間管理の手法を学び身につけます。将来の目標を見据えたうえで今すべきことを計画・実行し、企業の目標達成と同時に社員一人ひとりの成長を目指します。明日から即実践できる講座ですので、是非この機会にご参加ください。

日時：令和6年2月7日（水） 9：30～16：30

（昼食休憩を含む。食事は各自でご用意ください）

- 対象 若手～管理職就任前のビジネスパーソン
- 開催場所 土岐商工会議所 多目的室
- 講師 宮沢亮経営コンサルティングオフィス
代表・中小企業診断士 宮沢 亮 氏
- 受講料 土岐商工会議所 会員2,200円（税込）
一般5,500円（税込）
- 定員 20名（1社複数名も可）
定員になり次第締め切り
- 申込方法 下記の受講申込書に必要事項をご記入の上、FAXにてお申込みください。



講師 宮沢 亮 氏

【プロフィール】
自動車メーカーで調達業務を担当した後、コンサルティングファームで経営戦略の策定、業務改善、コストダウン等の支援を経験。現在は、製造業を中心に、事業計画の策定、営業戦略、企業再生、経営管理、原価管理・改善等のコンサルティング、講師活動を行っている。

-プログラム-

1. タイムマネジメントの考え方
2. 目標の設定
3. 仕事の分類と優先順位付け
4. 時間管理の方法

仕事を効率化して成果を上げる「タイムマネジメント講座」

土岐商工会議所 行

申込日：令和 年 月 日

FAX：0572-54-1188

受講申込書

事業所名	業種
〒	参加者氏名 (部署・役職)
所在地	
TEL	部署・役職 ()
FAX	

※このまま切らずにFAX送信してください。

ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種連絡・情報提供のために利用するほか、今後の業務の参考とさせていただきます。

土岐商工会議所 労務対策協議会 〒509-5121 土岐市土岐津町高山4 セラトピア土岐 4階

TEL：0572-54-1131 FAX：0572-54-1188 <https://tokicci.or.jp> E-Mail：tokicci@lilac.ocn.ne.jp